

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	空欄	事業所より
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	86%	14%	0%	0%	
	2	職員の配置数は適切であるか	71%	14%	14%	0%	
	3	事業所等の設備等についてバリアフリー化の配慮が適切になされているか	100%	0%	0%	0%	
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	100%	0%	0%	0%	定期的な会議を行い、業務についての提案や改善を行っている。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	100%	0%	0%	0%	保護者向け評価表によるアンケートを実施し、業務改善に活用しています。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	71%	29%	0%	0%	この評価表をホームページで公開しています。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	71%	14%	14%	0%	現在、第三者の外部評価は行っておりません。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	86%	14%	0%	0%	定期的に研修を実施し、職員のスキル向上を行っています。また外部研修に職員を参加させています。
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	100%	0%	0%	0%	定期的に保護者と面談し、ニーズの変化や課題の変化に対応したサービス計画を作成しています。

適切な支援の提供	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	100%	0%	0%	0%	WISCなどのアセスメントは外部機関で判定を受けたツールを利用参考にしています。独自に実施しているものは、CBCLによる評価の活用をしています。また個別にWAVESのアセスメントを行い、支援に活かしています。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	86%	14%	0%	0%	毎週プログラム会議を持ち、真日の活動プログラムを策定し、担当者を決めて実施しています。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	100%	0%	0%	0%	工作やゲーム、SSTのテーマなど、偏らないように工夫している。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	86%	14%	0%	0%	平日は利用時間が限られているため、その時間内でできる活動を選んでいきます。長期休暇は学習の時間を取り入れるなど、時間帯を分けて活動を行っています。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせさせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	100%	0%	0%	0%	利用者の特性に応じて個別での対応と集団での活動を組み合わせさせています。学習や工作活動などには特化した職員を配置しています。
	15	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	86%	14%	0%	0%	支援開始前に、その日の活動や職員配置について話し合う時間を設けています。
	16	支援終了後には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	100%	0%	0%	0%	終礼を行い、その日の気づきや振り返りを行っています。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	100%	0%	0%	0%	個別の日案に、活動内容及び特記事項を記載しています。それをもとに毎月の会議で次の計画策定の参考にしています。

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	86%	14%	0%	0%	保護者からの要望や利用者の様子などを含めて、随時見直しを行っています。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	86%	14%	0%	0%	ガイドラインに沿った活動を実施しています。
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	86%	14%	0%	0%	児童発達支援管理責任者または管理者が出席しています。
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻等の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	86%	14%	0%	0%	訪問や送迎時に連携を取っている。保護者の許可を得て、事業所内での様子や支援内容を学校へお伝えしています。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	57%	43%	0%	56%	現在、医療的ケアが必要な利用者は受け入れておりません。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	86%	14%	0%	0%	就学時に利用を開始する場合、保護者からのご希望があれば、保育園や幼稚園との連携を行っております。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	100%	0%	0%	0%	移行支援会議に出席しています。必要があればこれまでの支援内容を文書化してお渡ししています。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	86%	14%	0%	0%	必要に応じて助言を受けています。公的機関の行う研修にも参加しています。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	71%	29%	100%	0%	現在、交流は行っておりません。

27	(地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか	86%	14%	0%	0%	放課後等デイサービス協議会に参所属しています。
28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	100%	0%	0%	0%	利用日に連絡ノートにより、日ごろの様子などを伝えていただいております。また送迎時にその日の様子や課題についてお伝えするようにしています。
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	86%	14%	0%	0%	保護者に対してのペアレントトレーニングを行っております。問題行動がある場合、ペアトレの方法を利用した対応方法を、口頭やノートにてお伝えしています。
30	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	100%	0%	0%	0%	契約時に重要事項説明書を示し詳しく説明しています。また費用などの質問については説明を行っております。支援内容は活動内容をメモにしてノートに貼る、ノートに記載するなどしてご説明しております。
31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	100%	0%	0%	0%	保護者の悩みや相談に対しては、個別に時間を取って対応しております。
32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	43%	43%	14%	0%	現在、父母の会、保護者会はありません。ただし、バザーやワークショップなどの実施時に保護者が集まる機会を設けています。その際にペアレントトレーニングの実施や、思春期時期の対応などの学習をおこなっております。

保護者への説明責任等	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合迅速かつ適切に対応しているか	100%	0%	0%	0%	苦情に対しては迅速に説明を行い対応しております。苦情については詳細な記録を作成して、行政へ提出しております。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	86%	14%	0%	0%	毎月通信を発行し、行事の報告や活動の様子を発信しています。行事については、当事業所は年齢層も幅広く、支援内容にも幅が大きいいため、対象となる利用者に対してお知らせを出して希望者を募っております。業務に関する自己評価はホームページにて公開しております。
	35	個人情報に十分に注意しているか	100%	0%	0%	0%	個人情報の取り扱いについては注意を払っております。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	100%	0%	0%	0%	利用日に連絡ノートにより、ご家庭の様子やご希望などを伝えていただいています。連絡ノートや送迎時に様子をお伝えするなど努めております。また利用者の意思については、活動時間内に言葉やカードなどで意思疎通に努めております。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	86%	14%	0%	0%	地域の民生委員に対して毎月通信をお送りしております。バザーなどの行事にもご招待しております。
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	71%	29%	0%	0%	それぞれのマニュアルは策定し、実施しております。事務所で閲覧できるようにしてあります。

非常時等の対応	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	71%	29%	0%	0%	定期的に避難訓練を行っております。避難については、車に乗り込む訓練も行っております。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	86%	14%	0%	0%	毎年、虐待防止研修を行っております。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得たうえで、放課後等デイサービス計画に記載しているか	86%	14%	11%	0%	虐待防止研修の中で周知しています。身体拘束が必要な利用者がいれば、サービス計画を策定し、記載していきます。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示所に基づく対応がされているか	100%	0%	0%	0%	見学時や契約時に食物アレルギーの有無を確認しています。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	100%	0%	0%	0%	ヒヤリハット事例集を作成し、事業所内で共有しています。